



Standard

e

Tabella delle sanzioni

Versione Marzo 2022





Introduzione	2
Parte Uno - Impegno di IKO in merito agli Standard di qualità	3
Tempo di prescrizione	3
Il bisogno di Standard di qualità	3
Gestione della qualità	4
Tabella delle sanzioni (vedi 'Parte Nove' alla fine di questo documento)	5
Parte Due - Kiter IKO	5
Parte Tre - Centro IKO	6
Affiliazione 'Free'	6
Affiliazione 'Basic'	8
Affiliazione 'Plus'	8
Affiliazione / Rinnovo (per tutte le affiliazioni, eccetto 'Free')	9
Parte Quattro - Professionisti IKO	9
Assistente IKO	9
Istruttore IKO Livello 1	11
Istruttore IKO Livello 2	13
Istruttore IKO Livello 3	14
Coach IKO Livello 1	15
Coach IKO Livello 2	16
Coach Trainer IKO	17
Assistant Trainer IKO	17
Examiner IKO	19
Istruttore IKO per Equivalenza	22
Parte Cinque – Utilizzo del Brand IKO e dei suoi contenuti (incluso l'utilizzo del Logo IKO)	23
Condizioni di utilizzo	23
Parte Sei - Official National Representation	24
Parte Sette - Guida per l'Organizzatore di Corsi IKO	25
Parte Otto - Standard di Certificazione IKO	25
Parte Nove - Tabella delle Sanzioni	26
1.Introduzione	26
1.1 Oggetto e obiettivi	26
1.2 Principi	26
2. Sanzioni	27
Infrazione di 2 punti	27
Infrazione di 4 punti	28
Infrazione di 5 punti	30
Infrazione di 6 punti	31
Infrazione di 8 punti	34
Infrazione di 10 punti	35
3. Casi speciali	37



INTRODUZIONE

Articolo 1 Oggetto:

Da quando è stata fondata, nell'ottobre 2001, IKO è leader mondiale nell'istruzione e formazione di kitesurfer. Ogni anno IKO aggiorna i suoi Standard di insegnamento, certificazione, sicurezza e qualità sulla base dei feedback ricevuti dalla Community: dai Membri e dai Centri. A partire da questi e grazie a loro, IKO si impegna costantemente a migliorare la qualità dei servizi e dei prodotti offerti.

Al fine di mantenere i più elevati Standard di sicurezza e qualità, le politiche e procedure promosse da IKO vengono regolarmente aggiornate. Pertanto, IKO si riserva il diritto di modificare i propri Standard in qualsiasi e di revocare per giusta causa l'utilizzo del marchio, titolo e/o privilegio IKO.

Il testo ufficiale è stato redatto in lingua inglese. Eventuali discrepanze o differenze attribuibili alla traduzione non sono ritenute vincolanti e non viene riconosciuto loro alcun valore legale ai fini di conformità o applicazione. In caso di dubbi relativi all'accuratezza delle informazioni contenute nel documento tradotto, ti preghiamo di fare riferimento alla versione inglese del documento, che è quella ufficiale.

Seguendo gli Standard riportati di seguito, ci aiuti a proteggere e a valorizzare l'identità del nostro marchio e a rafforzare la Community IKO.

Articolo 2 Chiarimenti e segnalazioni:

Per ogni eventuale chiarimento o segnalazione, ti invitiamo a contattare il Dipartimento Qualità IKO per mezzo del [Modulo di feedback sulla qualità o scrivere a quality@ikointl.com](mailto:quality@ikointl.com).

Articolo 3 Casi speciali:

Tutto ciò che non viene menzionato negli Standard e nella Tabella delle Sanzioni sarà preso in considerazione della sede centrale di IKO.

PARTE UNO - IMPEGNO DI IKO IN MERITO AGLI STANDARD DI QUALITÀ

Tempo di prescrizione

Il periodo di tempo entro il quale è possibile muovere un reclamo contro un Membro IKO è di 3 mesi. Oltre questo, i reclami non verranno presi in carico dal Dipartimento Qualità IKO.

Il bisogno di Standard di qualità

Articolo 4 Propositi:

- 1 Definire le qualifiche necessarie per un'istruzione professionale.
- 2 Stabilire un metodo di insegnamento valido a livello internazionale che sia unico e coerente.
- 3 Fornire criteri di qualità per la formazione e l'istruzione.



- 4 Tutelare l'immagine e la credibilità dell'Organizzazione, dei suoi rappresentanti e degli Istruttori che lavorano con il brand IKO.
- 5 Garantire la sicurezza degli allievi e un apprendimento efficiente.
- 6 Raggiungere risultati che consentano agli allievi di diventare kitesurfer indipendenti.
- 7 Stabilire linee guida per il comportamento sicuro di Istruttori e Centri.
- 8 Rafforzare la comunicazione tra l'Organizzazione e i suoi Membri.

Articolo 5 Ragioni:

- 1 Dai problemi associati al mancato rispetto degli Standard derivano responsabilità e rischi che ricadono sull'Istruttore e/o sul Centro.
- 2 Offrire un servizio scadente, che non soddisfa il cliente influisce negativamente sull'intera community IKO.
- 3 I benefici degli Standard sono reali solo se questi vengono seguiti da tutti i Membri IKO, secondo le diverse disposizioni.

Articolo 6 Impegni:

Il kitesurf cresce e si evolve molto rapidamente, diventando sempre più popolare. IKO è un'organizzazione dinamica che mantiene un approccio proattivo al cambiamento. Aderendo ai Termini e alle Condizioni IKO sottoscritte in questo documento, i singoli individui e le scuole accettano di:

- 1 Registrare tutti gli allievi online, certificare il loro livello di navigazione e dare loro accesso alla vCard IKO (certificazione virtuale).
- 2 Impegnarsi a seguire sempre gli aggiornamenti relativi ai nuovi Standard, Manuali, Guide e relative informazioni e ad adattare di conseguenza i propri metodi di insegnamento.
- 3 Fornire feedback costruttivi che contribuiscano al miglioramento degli Standard.
- 4 Aggiornare il proprio profilo e le informazioni di contatto, assicurando così una comunicazione ininterrotta con IKO.
- 5 Instaurare e mantenere un rapporto civile e professionale con l'ufficio e il personale IKO.
- 6 Seguire gli Standard IKO e rispettare le legislazioni vigenti a livello locale in merito a questioni di lavoro/affari.

Articolo 7 Elementi che determinano gli Standard:

- 1 Aggiornamenti relativi ai metodi di insegnamento e alle attrezzature utilizzate nello sport.
- 2 Feedback ricevuti da Istruttori, Centri e Membri IKO.



Gestione della qualità

Articolo 8 Principi:

- 1 Per garantire la qualità IKO è necessario:
 - a. Essere proattivi e disponibili a risolvere i problemi.
 - b. Promuovere e tutelare sempre la sicurezza nel kitesurf.
 - c. Garantire la soddisfazione degli allievi.
 - d. Rispettare/far rispettare gli Standard.
 - e. Assicurare il massimo livello di sicurezza e soddisfazione del cliente.
 - f. Tutelare la credibilità e il rispetto dell'Organizzazione, dei Membri, degli Standard e dei programmi IKO.
- 2 I feedback ricevuti da Istruttori, Centri e allievi sono fondamentali per monitorare il rispetto degli Standard di Qualità. Se questi vengono seguiti da tutti i Membri, IKO rafforza la sua credibilità e la sicurezza e soddisfazione del cliente sono garantite, con importanti vantaggi per l'intera community.
- 3 Tutti i Membri, compresi gli allievi, sono invitati a inviare un feedback che aiuti IKO a continuare a migliorare.
- 4 Account incompleti, formazioni non sufficienti e servizi scadenti offerti al cliente saranno oggetto di indagine.
- 5 A fronte di un feedback negativo un qualsiasi Membro potrebbe essere sanzionato (a seconda del caso particolare).
- 6 La **“Tabella delle sanzioni”**, che è parte integrante degli Standard, definisce le infrazioni più problematiche e ne chiarisce le relative conseguenze.

Tabella delle sanzioni (vedi 'Parte Nove' alla fine di questo documento)

Articolo 9 Oggetto e obiettivi:

- 1 La **“Tabella delle sanzioni”** è stata creata al fine di sanzionare Centri, Istruttori e Trainer IKO che non rispettano gli Standard. Poiché la sicurezza viene prima di tutto, i problemi ed essa relativi hanno priorità assoluta per IKO.
- 2 La **“Tabella delle sanzioni”** specifica la sanzione corrispondente ad ogni infrazione.
- 3 I feedback degli allievi forniscono a IKO informazioni indispensabili per poter valutare se i Membri si comportano in conformità con gli Standard sottoscritti entrando a fare parte di IKO.
- 4 Dopo una prima sanzione di meno di 10 punti, il mancato rispetto delle normative di sicurezza e certificazione può comportare la sospensione. Possono essere presi più provvedimenti contemporaneamente.
- 5 La **“Tabella delle sanzioni”** è parte integrante degli Standard ed è disponibile nelle ultime pagine di questo documento.



PARTE DUE - KITER IKO

Articolo 10 Requisiti:

NEW

- 1 Essere certificato Livello 2I (o superiore) da un Istruttore IKO (i kiter di livello inferiore - da 1A a 2H - sono certificati IKO ma non coperti dall'assicurazione offerta nell'iscrizione, se praticano in assenza di un istruttore IKO).
- 2 Aver risposto alla richiesta di feedback da parte di IKO.
- 3 Avere tra i 12 e i 65 anni e aver sottoscritto la polizza assicurativa IKO.

Articolo 11 Impegni:

- 1 Seguire tutte le procedure e gli Standard stabiliti da IKO.
- 2 Usare un kite con un sistema di sicurezza funzionante che, all'attivazione del quick release, sia in grado di fargli perdere la maggior parte della sua potenza (un kite LEI o foil a 4 linee con sistema di sicurezza re-ride o 5° linea.)
- 3 Non connettere il leash in modalità "suicide". La connessione "semi-suicide" è consentita solo ai rider Livello 5 - Freestyle certificati da un Coach.
- 4 Connettere il leash alla parte anteriore del trapezio.
- 5 Disporre di un taglia-linee nel proprio trapezio.
- 6 Conoscere e applicare tutte le procedure di sicurezza stabilite da IKO per il decollo e l'atterraggio, con o senza assistente, e il self-rescue.
- 7 Conoscere e rispettare le regole di precedenza.
- 8 Conoscere e rispettare le zone di navigazione e gli altri utenti della spiaggia.
- 9 Non saltare con il kite a terra.
- 10 Conoscere e rispettare il linguaggio dei segni per la comunicazione internazionale del kitesurf.
- 11 Evitare qualsiasi ostacolo sottovento (mantenendo una distanza minima pari a due volte la lunghezza delle linee).
- 12 Non fare kitesurf in caso di vento off-shore, a meno che non sia disponibile in loco una squadra di soccorso o un'imbarcazione che garantisca la supervisione per l'intera durata della sessione.
- 13 Ricordare che, per la navigazione a più di 2 miglia (3,22 km) dalla costa, il supporto di un'imbarcazione è obbligatorio.
- 14 Non dichiarare sui social media un livello IKO superiore a quello di cui realmente si dispone,

NEW



PARTE TRE - CENTRO IKO

Affiliazione 'Free'

Articolo 12 Requisiti:

NEW

¹ Avere nel team almeno un Istruttore Livello 2 IKO che lavori in qualità di Capo Istruttore (per ottenere la qualifica di Capo Istruttore è necessario superare con successo il relativo corso) e che sia responsabile del rispetto degli Standard IKO da parte del Centro IKO. Quando il Capo Istruttore lascia il Centro IKO, deve essere immediatamente sostituito da un nuovo Istruttore Livello 2 qualificato la scuola sarà momentaneamente sospesa (i Centri affiliati Basic o Plus non riceveranno alcun rimborso per il periodo di sospensione). Le nuove scuole, qualora non avessero un Istruttore Livello 2 – Capo Istruttore, possono affiliarsi ma hanno tre mesi di tempi per trovare un Istruttore Livello 2 – Capo Istruttore o far crescere professionalmente un Istruttore Livello 1 del team e farlo diventare Istruttore Livello 2 – Capo Istruttore.

² Assicurarsi che tutti gli allievi e i Membri del team abbiano sottoscritto una polizza assicurativa che offra loro copertura durante le attività di kitesurf, sia essa l'assicurazione IKO o un'altra.

NEW

³ Disporre di un mezzo a motore (barca, moto d'acqua e/o bodyboard elettrico) destinato al soccorso in acqua (di proprietà del Centro o di terzi). Il mezzo deve essere dotato dei dispositivi di sicurezza in conformità alle normative nautiche vigenti a livello locale ed essere in grado di intervenire entro un tempo massimo di cinque minuti. In situazioni particolari, nelle quali non è possibile l'utilizzo di un mezzo a motore, IKO si riserva il diritto di valutare se il Centro può essere affiliato o meno.

⁴ Se il Centro è accessibile dalla strada, disporre di un veicolo attrezzato per il trasporto di un'eventuale vittima a un servizio medico di emergenza o di un'ambulanza.

Articolo 13 Impegni:

¹ Garanzie per il cliente:

- a. Mettere a disposizione di tutti un ambiente sicuro e piacevole prima, durante e dopo la lezione.
- b. Prima dell'inizio della lezione, assicurarsi che gli allievi sottoscrivano l'iscrizione Kiter IKO completa di assicurazione e firmino il modulo di scarico di responsabilità.
- c. Fornire agli allievi un set completo di attrezzature di sicurezza tra le quali: casco, trapezio con maniglia, leash con sistema quick release connesso alla parte anteriore del trapezio, dispositivo di aiuto al galleggiamento* (50N) in acqua (anche se poco profonda) - fino al Livello 3L, oltre questo, un impact vest è sufficiente -, sistema di sicurezza funzionante su ogni barra utilizzata durante l'insegnamento (sistema re-ride per le barre a 4 linee o 5° linea) e taglia-linee (realizzato in materiale idoneo per resistere alla corrosione, come acciaio INOX) per Istruttori e Assistenti, da avere sempre nel trapezio o nel giubbotto salvagente. Non usare mai il leash da tavola.

*Quando si utilizza una muta stagna, si consiglia di indossare un aiuto al galleggiamento, non un impact vest, Infatti, se la muta stagna dovesse riempirsi d'acqua (a seguito di uno strappa in acqua o se la cerniera non è stata chiusa correttamente), diventerebbe molto pesante.

- d. Garantire una formazione che permetta agli allievi di diventare rider indipendenti, secondo gli Standard di Certificazione IKO.
- e. Disporre dell'attrezzatura necessaria per insegnare in tutte le possibili condizioni di vento dello spot.



- f. Garantire una formazione che permetta agli allievi di conoscere e comprendere a fondo tutte le procedure di sicurezza ed emergenza.
- g. Rispettare il rapporto numerico Istruttore:allievi stabilito da IKO, anche quando si insegna con il supporto di un'imbarcazione:
 - Istruttore Livello 1: massimo 2 allievi con 1 kite in volo.
 - Istruttore Livello 2 o superiore, da solo: massimo 4 allievi con 2 kite in volo.
 - Istruttore Livello 3 o superiore, con 1 Assistente: massimo 6 allievi con 3 kite in volo.
 - Istruttore Livello 3 o superiore, con 2 Assistenti: massimo 8 allievi con 4 kite in volo.
- h. Assicurarsi che gli Assistenti lavorino sempre sotto la diretta supervisione di un Istruttore Livello 2 o superiore.
- i. Disporre di un minimo di 25 crediti di certificazione nell'account Centro.
- j. Fornire crediti di certificazione agli Istruttori che lavorano presso il Centro e inserirli nell'elenco "Team".
- k. Assicurarsi che tutti gli Istruttori valutino il livello degli allievi e li certifichino online (il Centro può anche farlo direttamente dal suo profilo), offrendo loro l'accesso alla vCard.
- l. Essere responsabili nella vendita dell'attrezzatura. Un Centro IKO si impegna a garantire che venderà solo attrezzature e barre garantite, dotate di sistemi di sicurezza funzionanti e raccomanderà solo attrezzature idonee al livello di navigazione del cliente.
- m. Insegnare responsabilmente solo in luoghi sicuri. L'insegnamento deve avvenire presso uno spot propriamente valutato, sicuro e adatto agli allievi.
- n. Segnalare ogni incidente grave che si verifica durante l'insegnamento al Dipartimento di Supporto IKO entro un tempo massimo di 3 giorni dall'accaduto.
- o. Proporre l'iscrizione Kiter IKO a tutti gli allievi che seguono un corso presso il Centro.
- p. Non ospitare formazioni professionali per conto di organizzazioni che competono con IKO.
- q. Rimuovere dai social media e dai siti web le immagini che non rispettano gli Standard IKO.

NEW

² **Sempre in mostra** – Quanto segue deve essere esposto in un luogo accessibile facilmente a tutti gli allievi e i visitatori del Centro:

- a. Diplomi degli Istruttori.
- b. Previsioni meteo giornaliere (su tablet/schermo di un computer)
- c. Numeri di telefono e contatti di emergenza.
- d. Organizzazione dello spot.
- e. Tutti i poster IKO (Standard di certificazione; Come decollare il tuo kite?; Come preparare il tuo kite; Segni internazionali nel kitesurf; Iscrizione Kiter; Regole di precedenza; Valutazione SEA; Finestra di volo).

³ Assumere un team interamente certificato IKO durante la stagione operativa (tutti gli Istruttori, Assistenti e Trainers devono essere certificati IKO).

⁴ Per i nuovi Centri IKO, il tempo massimo entro il quale certificare tutti gli Istruttori, a partire dalla data di affiliazione, è di 6 mesi.



Affiliazione 'Basic'

Articolo 14 Requisiti:

- 1 Fare riferimento ad "Affiliazione 'Free'".

Articolo 15 Impegni:

- 1 Fare riferimento ad "Affiliazione 'Free'".

Affiliazione 'Plus'

Articolo 16 Requisiti:

- 1 Fare riferimento ad "Affiliazione 'Free'".

Articolo 17 Impegni:

1 Garanzie per il cliente

- a. Fare riferimento ad "Affiliazione 'Free'".
- b. Fornire opportunità di tirocinio ai Candidati Istruttori e Assistenti, se necessario, sia durante che dopo i Corsi Pro ATC e ITC che si ospitano presso il Centro.
- c. Assicurarsi che il Capo Istruttore supporti e formi tutti i nuovi Istruttori durante i primi cinque giorni di lavoro.
- d. Informare immediatamente il Dipartimento di Supporto IKO se e quando cambia il Capo Istruttore.
- e. Rispettare la Guida per l'Organizzatore di Corsi Pro.
- f. È vietato organizzare un corso per istruttori per conto di un'altra organizzazione a seguito di un ATC. Si consiglia vivamente di organizzare un ITC dopo ogni ATC, poiché la maggior parte dei Candidati desidera ottenere la qualifica di Istruttore non "solo" di Assistente. Nel caso in cui il Centro abbia difficoltà a trovare un Examiner per l'ITC, può rivolgersi al Dipartimento di Formazione (contatto: central@ikointl.com).

- 1 **Sempre in mostra** – Quanto segue deve essere esposto in un luogo accessibile facilmente a tutti gli allievi e i visitatori del Centro:

- a. Fare riferimento ad "Affiliazione 'Free'".
- b. La bandiera Cento IKO.

Affiliazione / Rinnovo (per tutte le affiliazioni, eccetto 'Free')

Articolo 18 Condizioni:

- 1 Per le nuove affiliazioni, registrarsi online, inserire tutte le informazioni e fornire tutti i documenti richiesti.
- 2 Pagare la quota di affiliazione / rinnovo.



Articolo 19 Termini:

- 1 L'affiliazione IKO si basa su quanto stabilito nel modulo online di affiliazione scolastica.
- 2 L'affiliazione IKO è valida per un anno a partire dalla data di approvazione. Per mantenere lo stato di affiliazione IKO, è necessario fornire una copia aggiornata della polizza assicurativa del Centro, se il Team e tutti gli allievi non sottoscrivono il programma assicurativo IKO.
- 3 Nel caso in cui cambi il proprietario del Centro IKO, anche se il nuovo è un Istruttore IKO di qualsiasi livello, Assistant Trainer o Examiner, la scuola dove rifare il processo di affiliazione dall'inizio.

NEW

Articolo 20 Vantaggi:

- 1 Il brand "Centro IKO" è riconosciuto in tutto il mondo e associato a programmi di insegnamento di qualità.
- 2 Il diritto di promuovere e associare l'attività al logo e al brand "IKO" e di utilizzarlo a fine pubblicitario. I Centri non possono modificare il logo o stamparlo sui propri prodotti senza l'autorizzazione scritta da parte di IKO. Per ulteriori informazioni sull'utilizzo del logo IKO, fare riferimento alla Parte Cinque.
- 3 Il sito web del Centro IKO, la pubblicità (online o stampata), i post sui social media e le comunicazioni devono essere conformi agli Standard IKO in termini di direttive di sicurezza e pratiche di insegnamento.

PARTE QUATTRO - PROFESSIONISTI IKO

Assistente IKO

Articolo 21 Proposito:

- 1 Diventare Assistente IKO è il primo passo della carriera IKO Pro. La certificazione Assistente è obbligatoria per poter accedere al corso di formazione istruttori - Instructor Training Course ITC. Gli Assistenti ricevono la certificazione IKO e la possibilità di accedere a sezioni specifiche del sito IKO. L'Assistente, così come qualsiasi Membro che abbia già raggiunto un livello successivo, si impegna a rispettare e applicare gli Standard IKO.

Articolo 22 Prerequisiti:

- 1 Avere almeno 16 anni (se il Candidato ha meno di 18 anni, deve presentare il consenso scritto da parte dei genitori/tutori). Il Candidato può frequentare il corso 6 mesi prima di compiere 16 anni, ma sarà convalidato solo a partire dal giorno del suo 16° compleanno. L'Ufficio IKO deve essere informato prima del corso.
- 2 Superare l'ATC – Modulo 1 online con un punteggio minimo del 70% di risposte corrette.
- 3 Avere un livello di navigazione equivalente a Kiteboarder IKO Livello 4 – Advanced (valutato durante l'ATC).
- 4 Essere validamente iscritto a IKO e seguire gli Standard IKO.
- 5 Essere in grado di leggere e scrivere nella lingua in cui si svolge il corso.

NEW



- 6 Accettare i contenuti e sottoscrivere il modulo di scarico di responsabilità e di partecipazione del Candidato ATC.

Articolo 23 Vantaggi della qualifica:

- 1 Accedere all'Instructor Training Course (ITC).
- 2 Assistere e supervisionare un Kiter Livello 2I o superiore, sotto la supervisione di un Istruttore IKO Livello 2 o superiore.
- 3 Assistere un Istruttore/rider indipendente nel decollo/atterraggio, sotto la supervisione di un Istruttore Livello 2 o superiore.
- 4 Assistere un Istruttore Livello 2 o superiore in merito a sicurezza, circolazione, organizzazione scelta delle attrezzature e regolazione del trim.
- 5 Gestire la sicurezza e l'organizzazione dell'area di insegnamento, sotto la supervisione di un Istruttore Livello 2 o superiore.
- 6 Gestire l'organizzazione delle attrezzature e la relativa manutenzione, sotto la supervisione di un Istruttore Livello 2 o superiore.
- 7 Gestire il noleggio per rider indipendenti livello 3 o superiore (scelta dell'attrezzatura, preparazione e regolazione del kite, valutazione S.E.A.). Per quanto riguarda la supervisione, fare riferimento al punto '2'.

Articolo 24 Impegni:

- 1 Fare riferimento a "Kiter".
- 2 Rispettare gli Standard stabiliti da IKO nel presente documento e i Manuali dell'Assistente e dell'Instructor.
- 3 Indossare sempre l'attrezzatura di sicurezza personale: trapezio con maniglia, leash con quick release connesso alla parte anteriore del trapezio e taglia-linee.
- 4 Non connettere mai un allievo a qualsiasi oggetto o a sé stessi con lo scopo di ancorarlo o sollevarlo, neanche per cercare di proteggerlo. È proibito connettersi all'allievo con una corda o con un leash.
- 5 Rinnovare l'iscrizione IKO ogni anno. Gli Assistenti che non rinnovano l'iscrizione entro 9 mesi dalla data di scadenza, devono superare l'esame online corrispondente al loro livello con oltre il 70% di risposte corrette, per poter ottenere nuovamente il titolo. Inoltre, viene loro applicata una sanzione economica sul ritardo, in aggiunta al costo del rinnovo dell'iscrizione, se pagata con più di due mesi di ritardo dalla data di scadenza.
- 6 Rispondere a tutte le richieste dell'Ufficio IKO entro un periodo massimo di 7 giorni.
- 7 Rimuovere dai social media e dai siti web le immagini che non rispettano gli Standard IKO.

Articolo 25 Certificazione:

- 1 L'Assistant Training Course ATC - Modulo 2 in presenza dura 5 giorni.

NEW



- NEW**
- 2 Il Candidato deve registrarsi online sul [sito web IKO](#) o accordandosi con l'Organizzatore dell'ATC. Dopo aver pagato la quota IKO, può scaricare il Manuale dell'Assistente ed essere quindi formato da un Assistant Trainer.
 - 3 Durante il corso, il Candidato deve soddisfare tutti i criteri di valutazione finale.
 - 4 Alla fine dell'ATC, il Candidato deve sostenere un esame online e superarlo con un punteggio minimo dell'80% di risposte corrette.
 - 5 Il Candidato che non supera l'esame o non viene certificato per altri motivi, deve completare i requisiti post-corso che possono includere un certo numero di ore di tirocinio determinato dall'Assistant Trainer. Tutti i requisiti post-corso devono essere completati entro 6 mesi dal Corso. Questo tempo può essere prolungato fino a 12 mesi, su specifica richiesta all'Ufficio IKO. Oltre a questo arco di tempo, il modulo di tirocinio non sarà più valido e il Candidato Assistente dovrà frequentare un altro ATC.
 - 6 L'obiettivo del tirocinio è che il Candidato Assistente raggiunga i risultati richiesti dall'Assistant Trainer sotto la supervisione di un Istruttore Livello 2 – Manager del tirocinio per il periodo di tempo determinato alla fine dell'ATC.
 - 7 L'Istruttore Livello 2 – Manager del tirocinio deve registrare ogni ora di supervisione sul proprio account.
 - 8 Una volta raggiunto il totale delle ore di tirocinio stabilite dall'Assistant Trainer, il Candidato Assistente viene automaticamente convalidato, se anche tutti gli altri requisiti sono soddisfatti.
 - 9 Il diploma Assistente è disponibile sull'account IKO del Candidato Assistente al termine della formazione/tirocinio.

Istruttore IKO Livello 1

Articolo 26 Proposito:

- 1 Diventare Istruttore IKO Livello 1 offre la possibilità di insegnare kitesurf in tutto il mondo, con metodi riconosciuti quali Standard internazionali nell'istruzione di questo sport.

Articolo 27 Prerequisiti:

- 1 Avere almeno 18 anni. Il Candidato può frequentare il corso 6 mesi prima di compiere 18 anni, ma sarà convalidato solo a partire dal giorno del suo 18° compleanno. L'Ufficio IKO deve essere informato prima del corso.
- 2 Avere un livello di navigazione equivalente a Kiteboarder IKO Livello 4 – Advanced (valutato durante l'ITC).
- 3 Essere Assistente IKO.
- 4 Essere validamente iscritto a IKO e seguire gli Standard IKO.
- 5 Avere un certificato di primo soccorso e CPR valido, che includa il primo soccorso in caso di annegamento, svenimento, lesioni, ossa rotte e gestione della sicurezza (certificato non oltre i 24 mesi precedenti. I corsi online non sono ritenuti validi).
- 6 Essere in grado di leggere e scrivere nella lingua in cui si svolge il corso.



- 7 Accettare i contenuti del modulo di scarico di responsabilità e di partecipazione del Candidato ITC.

Articolo 28 Vantaggi della qualifica:

- 1 Accedere ai Corsi Coach.
- 2 Insegnare kitesurf a un massimo di 2 allievi con di 1 kite in volo.
- 3 Insegnare kitesurf fino al Livello 4 - Advanced.
- 4 Certificare tutti gli allievi online e dare loro accesso alla vCard IKO.
- 5 Accedere ai Corsi online "Insegnare ai bambini" e "Insegnare a studenti con problemi di salute".

Articolo 29 Impegni:

- 1 Fare riferimento ad "Assistente IKO"
- 2 Rispettare gli Standard di insegnamento e sicurezza stabiliti da IKO in questo documento e i contenuti dei Manuali dell'Assistente e dell'Instructor.
- 3 Garantire la sicurezza degli allievi sottovento (durante gli esercizi in acqua) per mezzo dello stesso Istruttore, di un Assistente o di un'imbarcazione.
- 4 Per insegnare il Livello 1 – Discovery, usare un trainer kite (LEI o Foil) a 4 o 5 linee corte (dai 5 agli 8 metri) - è possibile utilizzare un kite a 2 linee, ma ogni abilità deve essere poi ripetuta con un trainer kite a 4 linee corte.
- 5 Mettere a disposizione di tutti gli allievi le opportune attrezzature di sicurezza:
 - a. Attrezzatura per l'allievo da Livello 1A a Livello 3L: casco, trapezio con maniglia, leash con quick release connesso alla parte anteriore del trapezio, aiuto al galleggiamento da 50N approvato dalla normativa locale (per lezioni in acqua, anche se poco profonda).
 - b. Attrezzatura per l'allievo da Livello 3M: casco, trapezio con maniglia, leash con quick release connesso alla parte anteriore del trapezio, aiuto al galleggiamento da 50N o impact vest approvato dalla normativa locale. Quando si utilizza una muta stagna, si consiglia di indossare un aiuto al galleggiamento, non un impact vest, Infatti, se la muta stagna dovesse riempirsi d'acqua (a seguito di uno strappa in acqua o se la cerniera non è stata chiusa correttamente), diventerebbe molto pesante.
 - c. Attrezzatura da kite: chicken loop con sistema quick release che permetta, alla sua attivazione, di sventare la potenza del kite (sistema di sicurezza re-ride, su una barra a 4 linee, sistema di sicurezza 5° linea, su una barra a 5 linee).
 - d. Non usare il leash da tavola.
- 6 Indossare sempre la propria attrezzatura di sicurezza: trapezio con maniglia, leash con quick release connesso alla parte anteriore del trapezio, taglia linee, dispositivo di aiuto al galleggiamento quando si insegna/si sta su un'imbarcazione (ogni persona sulla barca deve indossare un aiuto di galleggiamento), kit di pronto soccorso, se si insegna lontano dalla scuola, radio o dispositivo di comunicazione d'emergenza e orologio.
- 7 Non connettere mai un allievo a qualsiasi oggetto o a sé stessi con lo scopo di ancorarlo o sollevarlo, neanche per cercare di proteggerlo. È proibito connettersi all'allievo con una corda o con un leash.



- 8 Insegnare ripetutamente durante qualsiasi corso l'utilizzo corretto di tutti i sistemi di sicurezza.
- 9 Validare il livello raggiunto da tutti gli allievi senza alcuna eccezione e certificarlo online per consentire loro di accedere alla vCard.
- 10 Assicurarsi che tutti gli allievi sottoscrivano l'iscrizione Kiter, che include l'assicurazione IKO, e che firmino il modulo di scarico di responsabilità prima dell'inizio di ogni corso.
- 11 Rinnovare l'iscrizione IKO ogni anno. Gli Istruttori che non rinnovano l'iscrizione entro 9 mesi dalla data di scadenza, devono superare l'esame online corrispondente al loro livello con oltre il 70% di risposte corrette, per poter ottenere nuovamente il titolo. Inoltre, viene loro applicata una sanzione economica sul ritardo, in aggiunta al costo del rinnovo dell'iscrizione, se pagata con più di due mesi di ritardo dalla data di scadenza. Gli Istruttori che non rinnovano l'iscrizione entro 2 anni dalla data di scadenza devono partecipare a un IRC per essere nuovamente ammessi.
- 12 Segnalare ogni incidente grave che si verifica durante l'insegnamento al Dipartimento di Supporto IKO entro un tempo massimo di 3 giorni dal suo avvenimento.
- 13 Accettare un'ispezione da parte di IKO.
- 14 Rispondere a tutte le richieste dell'Ufficio IKO entro un periodo massimo di 7 giorni.
- 15 Non sostenere formazioni per conto di altre organizzazioni che competono con IKO.
- 16 Certificare online gli allievi alla fine di ogni corso e registrare il livello raggiunto. Se un Istruttore lavora presso un Centro IKO, il credito di certificazione deve essere messo a disposizione dal Centro. Indipendentemente da dove lavora, un Istruttore IKO non può promuovere le proprie qualifiche IKO senza certificare i suoi allievi. Il sistema di feedback permette a IKO di monitorare gli Istruttori.

Articolo 30 Certificazione:

- 1 Ogni Candidato Istruttore segue un Instructor Training Course - ITC della durata di cinque giorni, durante il quale un Examiner valuta le sue capacità tecniche, comunicative e personali.
- 2 Durante l'ITC, il Candidato deve soddisfare i criteri di valutazione finale e fare 9 ore di insegnamento (1 ora di osservazione dell'Examiner che insegna a un principiante, 2 ore di simulazione con un altro Candidato, 6 ore di pratica con uno vero allievo in qualità di Istruttore e Osservatore). Per almeno la metà del tempo, per l'insegnamento deve essere utilizzato un kite LEI (Leading Edge Inflatable).
- 3 Alla fine dell'ITC, il Candidato deve sostenere un esame scritto e superarlo con un punteggio minimo del 75% di risposte corrette.
- 4 Il Candidato che non supera l'esame o non viene certificato per altri motivi, deve completare i requisiti post-corso che possono includere un certo numero di ore di tirocinio determinato dall'Examiner. Tutti i requisiti post-corso devono essere completati entro 6 mesi dal corso. Questo tempo può essere prolungato fino a 12 mesi, su specifica richiesta all'Ufficio IKO. Oltre a questo arco di tempo, il modulo di tirocinio non sarà più valido e il Candidato Istruttore dovrà frequentare uno IEC.
- 5 L'obiettivo del tirocinio è che il Candidato Istruttore raggiunga i risultati richiesti dall'Examiner sotto la supervisione di un Istruttore Livello 2 - Manager del tirocinio per il periodo di tempo determinato alla fine dell'ITC e scritto sul Modulo di tirocinio all'interno del Manuale dell'Instructor.
- 6 L'Istruttore IKO Livello 2 - Manager del tirocinio deve registrare ogni ora di supervisione sul proprio account.



- 7 Una volta raggiunto il totale delle ore di tirocinio richieste dall'Examiner, il Candidato Istruttore viene automaticamente convalidato, se anche tutti gli altri requisiti sono soddisfatti.
- 8 Il diploma Istruttore IKO Livello 1 è disponibile sull'account IKO del Candidato Istruttore al termine della formazione/tirocinio.

Istruttore IKO Livello 2

Articolo 31 Proposito:

- 1 Diventare Istruttore IKO Livello 2 offre l'opportunità di insegnare kitesurf a livelli più alti e a più allievi contemporaneamente.

Articolo 32 Prerequisiti:

- 1 Essere un Istruttore IKO Livello 1 da minimo un anno.
- 2 Essere validamente iscritto a IKO e seguire gli Standard IKO.
- 3 Aver registrato sul proprio account IKO un minimo di 35 studenti, per un totale di 280 ore di insegnamento.
- 4 Superare l'esame online per diventare Istruttore IKO Livello 2 e Manager del tirocinio con un punteggio minimo del 75% di risposte corrette.

Articolo 33 Vantaggi della qualifica:

- 1 Fare riferimento a "Istruttore IKO Livello 1".
- 2 Diventare Capo Istruttore di un Centro IKO, avendo accesso al relativo eCourse: "Capo Istruttore".
- 3 Insegnare a un massimo di 4 allievi con 2 kites in volo contemporaneamente, indipendentemente dal fatto che si lavori con il supporto di un Assistente IKO o meno.
- 4 Convalidare le ore di tirocinio dei Candidati Assistenti o Istruttori

Articolo 34 Impegni:

- 1 Fare riferimento a "Istruttore IKO Livello".
- 2 Il Capo Istruttore di un Centro IKO deve informare IKO se cambia lavoro o Centro.
- 3 Il Manager del tirocinio, al completamento di ogni tirocinio deve registrare le ore e certificarle sul proprio account.

Articolo 35 Certificazione:

- 1 Registrare 35 studenti e 280 ore di insegnamento.
- 2 Superare l'esame per diventare Istruttore IKO Livello 2 e Manager del tirocinio con un punteggio minimo del 75% di risposte corrette.
- 3 Superato l'esame, il diploma di Istruttore IKO Livello 2 è disponibile sull'account IKO del Candidato.



Istruttore IKO Livello 3

Articolo 36 Proposito:

- 1 Diventare Istruttore IKO Livello 3 significa ottenere un titolo che riconosce l'esperienza professionale dell'Istruttore e consente l'accesso al processo di selezione per diventare Assistant Trainer.

Articolo 37 Prerequisiti:

- 1 Essere Istruttore IKO Livello 2 da minimo un anno.
- 2 Essere validamente iscritto a IKO e seguire gli Standard IKO.
- 3 Aver registrato sul proprio account IKO un minimo di 125 studenti, per un totale di 1000 ore di insegnamento, in qualità di Istruttore IKO Livello 1 e 2.
- 4 Superare l'esame online per diventare Istruttore IKO Livello 3 con un punteggio minimo del 75% di risposte corrette.

Articolo 38 Vantaggi della qualifica:

- 1 Fare riferimento a "Istruttore IKO Livello 2".
- 2 Insegnare kitesurf a un massimo di 6 allievi con 3 kite in volo contemporaneamente, se si lavora con il supporto di 1 Assistente IKO. Se si lavora da soli, la ratio è la medesima dell'Istruttore IKO Livello 2.
- 3 Insegnare kitesurf a un massimo di 8 allievi con 4 kite in volo contemporaneamente, se si lavora con il supporto di 2 Assistenti IKO.
- 4 Avere accesso al corso di formazione Assistant Trainer - Assistant Trainer Training Course ATTC.
- 5 Fare uno School Compliance Check - SCC per Centri e Istruttori su richiesta della sede centrale IKO o di propria iniziativa, informando la sede centrale IKO.

Articolo 39 Impegni:

- 1 Fare riferimento a "Istruttore IKO Livello 2".

Articolo 40 Certificazione:

- 1 Registrare 125 allievi e 1000 ore di insegnamento.
- 2 Superare l'esame per diventare Istruttore IKO Livello 3 con un punteggio minimo del 75% di risposte corrette.
- 3 Superato l'esame, il diploma Istruttore IKO Livello 3 è disponibile sull'account IKO del Candidato.



Coach IKO Livello 1

Articolo 41 Proposito:

- 1 Diventare Coach IKO offre all'Istruttore IKO Livello 1 o superiore l'opportunità di insegnare agli allievi livelli più alti e abilità più specifiche.

Articolo 42 Prerequisiti:

- 1 Essere Istruttore IKO Livello 1.
- 2 Essere validamente iscritto a IKO e seguire gli Standard IKO.
- 3 Dimostrare di padroneggiare abilità di navigazione proprie di una o più discipline del Livello 5 - Evolution (freeride, freestyle, wave riding, hydrofoil e/o wingfoil).
- 4 Superare l'esame Coach Livello 1 per ciascuna delle discipline per le quali il Candidato applica.
- 5 Disporre di un certificato di primo soccorso e CPR valido.

Articolo 43 Vantaggi della qualifica:

- 1 Fare riferimento a "Istruttore IKO Livello 1".
- 2 Insegnare kitesurf fino al Livello 5 - Evolution – nella disciplina per la quale il Candidato ottiene la qualifica (freeride, freestyle, wave riding, hydrofoil e/o wingofil).
- 3 Condurre escursioni in kite, in barca e downwinder (quante si desidera).

Articolo 44 Impegni:

- 1 Fare riferimento a "Istruttore IKO Livello 1".

Articolo 45 Certificazione:

- 1 Dopo che il Candidato Coach ha inviato il video dimostrativo delle sue abilità di navigazione e superato il relativo esame online, la Sede Centrale IKO lo certifica "Coach IKO Livello 1"

Coach IKO Livello 2

Articolo 46 Prerequisiti:

- 1 Fare riferimento a "Coach IKO Livello 1".
- 2 Essere validamente iscritto a IKO e seguire gli Standard IKO.
- 3 Avere una videocamera con zoom da x8 a x20 e un dispositivo per visualizzare e archiviare le riprese video.

Articolo 47 Vantaggi della qualifica:



- 4 Fare riferimento a “Coach IKO Livello 1”.
- 5 Insegnare kitesurf a più allievi contemporaneamente fino al Livello 5 - Evolution nella disciplina per la quale il Candidato ottiene la qualifica (freeride, freestyle, wave riding, hydrofoil e/o wingofil).
- 6 Condurre escursioni in kite, in barca e downwinder (quante si desidera) con più allievi contemporaneamente (per il numero degli allievi, fare riferimento al Manuale)
- 7 Insegnare Evolution Clinics.

Articolo 48 Impegni:

- 1 Fare riferimento a “Coach IKO Livello 1”.

Articolo 49 Certificazione:

- 1 Il Candidato Coach Livello 2 deve seguire il Corso Coach di 3 giorni, durante il quale il Coach Trainer valuta le sue capacità tecniche, comunicative e personali.
- 2 il Corso Coach, il Candidato deve soddisfare i criteri di valutazione finale.
- 3 Candidato che non ottiene la qualifica deve seguire un altro Corso Coach.
- 4 Il Candidato ottiene dal Coach Trainer la certificazione Coach IKO Livello 2 nella disciplina per la quale ha applicato.

Coach Trainer IKO

Articolo 50 Proposito:

- 1 Il ruolo del Coach Trainer IKO è quello di formare i Coach IKO Livello 2.

Articolo 51 Prerequisiti;

- 1 Essere Coach IKO Livello 2.
- 2 Essere validamente iscritto a IKO e seguire gli Standard IKO.
- 3 Padroneggiare tutte le abilità di navigazione proprie dei Livelli 5 - Evolution.
- 4 Aver tenuto un minimo di 4 Corsi Evolution / Clinics e aver certificato almeno 20 Candidati.
- 5 Disporre di un certificato di primo soccorso e CPR valido.
- 6 Avere una videocamera con zoom da x8 a x20 e un dispositivo per visualizzare e archiviare le riprese video.

Articolo 52 Vantaggi della qualifica:

- 1 Fare riferimento a “Coach IKO Livello 2”.



- 2 Tenere quanti più corsi Livello 5 - Evolution e Coach, a patto che tutti seguano gli Standard di organizzazione.

Articolo 53 Impegni:

- 1 Fare riferimento a "Istruttore IKO Livello 1".

Articolo 54 Certificazione:

- 1 Il Candidato Coach Trainer deve seguire 3 Corsi Coach Trainer (1 con un Coach Trainer IKO e 2 con un Coach Master IKO), durante i quali il Coach Master IKO valuta le sue capacità tecniche, comunicative e personali.
- 2 Durante il corso Coach Trainer, il Candidato deve soddisfare i criteri di valutazione finale.
- 3 Il Candidato che non ottiene la qualifica deve seguire un altro corso Coach Trainer.
- 4 Il Coach IKO Livello 2 viene certificato Coach Trainer IKO dal Coach Master IKO.

Assistant Trainer IKO

Articolo 55 Proposito:

- 1 L'Assistant Trainer ottiene la qualifica per formare gli Assistenti e può fare domanda per diventare Examiner.

Articolo 56 Prerequisiti:

- 1 Avere almeno 24 anni.
- 2 Essere Istruttore IKO Livello 3 da minimo un anno e insegnare attivamente.
- 3 Aver registrato un minimo di 150 studenti e 1200 ore di lezione in totale, comprese le ore registrate in qualità di Istruttore IKO Livello 1,2 e 3.
- 4 Disporre di un certificato di primo soccorso e CPR valido (da meno di 24 mesi).
- 5 Avere 10 punti sull'account Pro al momento della candidatura e durante la formazione.
- 6 Avere un'assicurazione professionale valida per il kitesurf.
- 7 Inviare un video dimostrativo durante l'insegnamento di un corso Discovery (incluso l'auto-attezzaggio).
- 8 Superare l'esame finale ATC - Modulo 1 un mese della candidatura con un punteggio minimo del 95% di risposte corrette.
- 9 Ricevere l'approvazione per l'ATTC da parte dell'Ufficio IKO. L'ATTC non previamente approvato sarà considerato nullo.
- 10 ATTC 1: Seguire un ATC in qualità di Osservatore (confermato dall'Assistant Trainer) previa approvazione da parte dall'Ufficio IKO. (La formazione non approvata sarà considerata annullata).

NEW

NEW



NEW

- 11 Superare gli ATTC 2 e 3 con un Examiner. In caso di insuccesso all'ATTC 3, il Candidato deve superare un ATTC 4. In caso di insuccesso all'ATTC 4, il Dipartimento Formazione e Qualità rivaluterà la candidatura.

Articolo 57 Vantaggi della qualifica:

- 1 Fare riferimento a "Istruttore IKO Livello 3" (Article 38).
- 2 Formare e certificare Assistenti IKO con un massimo di 8 Candidati contemporaneamente.
- 3 Durante un ATC con 8 Candidati, l'Assistant Trainer può far volare 4 kites contemporaneamente.
- 4 Possibilità di accedere alla selezione Examiners, dopo aver soddisfatto gli altri prerequisiti.

Articolo 58 Impegni:

- 1 Fare riferimento a "Istruttore IKO Livello 2 e 3" (Article 32).
- 2 Tenere almeno 1 ATC all'anno.
- 3 Ogni anno pari, o su richiesta del Dipartimento Qualità; inviare un video dimostrativo durante l'insegnamento di un corso Discovery (incluso l'auto-atte­rraggio).
- 4 Sottoscrivere l'iscrizione Istruttore Plus o Premium, completa di assicurazione di Responsabilità Civile professionale, o fornire una copia della propria polizza RC che faccia esplicito riferimento all'attività di kitesurf professionale e ricreativa.
- 5 Certificare i Candidati Assistenti online e inoltrare lo School Compliance Check (SCC) online entro 48 ore dal completamento di ogni ATC.
- 6 Rispettare gli Standard IKO e i prerequisiti per l'accettazione dei Candidati all'ATC.
- 7 Non eseguire formazioni per conto di un'altra organizzazione di kitesurf concorrente a IKO.
- 8 Rinnovare l'iscrizione ogni anno. L'Assistant Trainer che non rinnova l'iscrizione entro tre mesi dalla data di scadenza verrà rivalutato da un Examiner IKO entro l'anno successivo. Oltre questa scadenza, perderà lo status di Assistant Trainer e dovrà ripetere l'intero programma ATTC per essere reintegrato.

NEW

NEW

NEW

Articolo 59 Certificazione:

- 1 Completare con successo gli ATTC 1, 2, e 3.
- 2 Al termine dell'ATTC 3, il Candidato deve superare l'esame finale con un punteggio minimo dell'80% di risposte corrette.
- 3 Il Candidato che non supera l'esame o non viene certificato per altri motivi deve frequentare un ATTC 4 entro 12 mesi.

NEW



Examiner IKO

Articolo 60 Proposito:

- 1 Il ruolo di Examiner è molto importante, essendo in carico della formazione dei futuri Istruttori. L'Examiner deve tenersi aggiornato in merito a tutte le tecniche di insegnamento e continuare a insegnare ad allievi principianti.

Articolo 61 Prerequisiti:

- 1 Avere almeno 28 anni.
- 2 Essere Assistant Trainer da due anni e insegnare attivamente.
- 3 Essere stato Capo Istruttore in una scuola non di proprietà.
- 4 Avere insegnato in diversi paesi, condizioni (oceano, fiume, maree) e configurazioni dello spot (vento leggero, vento forte, acqua profonda e da una barca).
- 5 Completare l'eCourse "Diventa un Capo Istruttore".
- 6 Completare l'eCourse "Insegnare ai bambini".
- 7 Completare l'eCourse "Insegnare a studenti con problemi di salute".
- 8 Completare l'eCourse "Procedure di barca".
- 9 Nel mese precedente alla candidatura, superare i seguenti esami:
 - a. Assistente - con punteggio del 95%
 - b. Istruttore IKO Livello 2 - con punteggio del 90%
 - c. Istruttore IKO Livello 3 - con punteggio del 90%
- 10 Aver tenuto almeno 10 ATC, per un totale di almeno 40 candidati.
- 11 Disporre di un certificato di primo soccorso e CPR valido.
- 12 Fornire una copia della patente nautica.
- 13 Parlare fluentemente l'inglese e un'altra lingua.
- 14 Avere 10 punti nel proprio account Pro al momento della candidatura e durante la formazione

Articolo 62 Vantaggi della qualifica:

- 1 Fare riferimento ad "Assistant Trainer IKO".
- 2 Tenere Instructor Training Course ITC e Corsi di Equivalenza per Istruttori IEC.
- 3 Tenere Assistant Trainer Training Courses ATTC, dopo aver fatto almeno 7 ITC (per i nuovi Examiners).
- 4 Insegnare kitesurf a un massimo di 4 allievi con 4 kite in volo contemporaneamente.
- 5 Durante gli ATC e gli ITC con 8 Candidati, all'Examiner è permesso far volare 6 kite contemporaneamente.



Articolo 63 Impegni:

- 1 Fare riferimento ad "Assistant Trainer IKO"
- 2 Tenere almeno 2 ITC all'anno.
- NEW 3 Permettere agli Assistant Trainer locali di tenere gli ATC, anche nella scuola di proprietà dell'Examiner, al fine di garantire la loro progressione professionale.
- NEW 4 Ogni anno pari, o su richiesta del Dipartimento Qualità; inviare un video dimostrativo durante l'insegnamento di un corso Discovery (incluso l'auto-attezzamento).
- 5 Certificare i Candidati Istruttori online e inoltrare lo School Compliance Check – SCC entro 48 ore dalla fine di ciascun ITC.
- 6 Certificare, insieme ai Candidati ITC alla fine del corso, i "gli allievi reali ITC" e dare loro accesso alla vCard.
- 7 Rispettare e aderire agli Standard IKO e ai prerequisiti per l'accettazione dei Candidati all'ITC, IEC e ATTC.
- 8 Non gestire alcun un ATTC, senza previa autorizzazione da parte dell'Ufficio IKO.
- NEW 9 Completare e inviare il rapporto finale dell'ATTC entro 48 ore dalla fine dell'ATTC 2 e 3.
- 10 Sottoscrivere l'iscrizione Examiner Plus o fornire una copia della polizza RC che faccia esplicito riferimento al kitesurf professionale e ricreativo, se si gestiscono corsi conto terzi fuori da USA e Canada.
- 11 Scaricare e applicare tutti gli aggiornamenti IKO.
- 12 Continuare a insegnare ad allievi e certificare il loro livello online.
- NEW 13 Rinnovare l'iscrizione IKO ogni anno. L'Examiner che non rinnova l'iscrizione entro tre mesi dalla data di scadenza verrà rivalutato da un Training Master IKO entro l'anno successivo. Oltre questa scadenza, perderà lo status di Examiner e dovrà ripetere l'intero programma ATTC ed ETC per essere reintegrato.
- 14 Segnalare ogni incidente grave che si verifica durante l'insegnamento al Dipartimento di Supporto IKO entro un tempo massimo di 3 giorni dall'accaduto.
- 15 Se titolare di una scuola, affiliarla come Centro IKO, sottoscrivendo almeno il piano 'Free'.
- 16 Accettare l'ispezione di un Training Master, se e quando richiesto dall'Ufficio IKO.
- 17 Rispondere a tutte le richieste dell'Ufficio IKO entro un tempo massimo di 15 giorni. O informare l'Ufficio IKO, se non si è disponibili per più di 15 giorni.
- 18 Aiutare ad aggiornare gli Standard e i documenti IKO, quando richiesto dal Dipartimento Formazione IKO.

Articolo 64 Procedura di selezione:

- 1 Il Candidato che soddisfa tutti i prerequisiti è tenuto a compilare un modulo di domanda e inviarlo all'Ufficio IKO, insieme a una lettera motivazionale e al CV.
- 2 Questi documenti vengono inoltrati al Dipartimento Formazione IKO, dopo essere stati revisionati dall'Ufficio IKO.



- 3 Oltre ai prerequisiti, il Dipartimento Formazione esamina il comportamento passato del Candidato, che deve essere sempre stato un buon modello per lo sport e non aver mai avuto problemi rispetto alle normative locali vigenti nei luoghi in cui ha lavorato o comportamenti conflittuali. Vengono valutate la sua maturità e la capacità di gestire un gruppo. La sua posizione, motivazione e disponibilità a condurre ITC, ecc. rappresentano un vantaggio per lo sviluppo del kitesurf e di IKO.
- 4 Il Dipartimento di Formazione IKO valuta tutte le domande e determina se il Candidato può essere ammesso.
- 5 Poiché le posizioni "Examiner" sono limitate, vengono scelti i migliori Candidati. A seguito di interviste conoscitive, solo alcuni vengono ammessi al processo di formazione. Il training per diventare Examiner richiede tempo e si sviluppa in più fasi, per consentire al Candidato di dimostrare le sue qualità, assimilare le informazioni e sfruttare al meglio la formazione.
- 6 I Candidati non selezionati per la formazione possono applicare nuovamente l'anno successivo. Acquisendo, nel frattempo, le competenze e l'esperienza richiesta.

Articolo 65 Procedura di formazione:

L'Ufficio IKO invia al Candidato selezionato per il training le procedure di formazione e gli comunica il luogo. Quindi, il Training Master e il Candidato vengono messi in contatto per coordinare e chiarire ulteriori dettagli.

1 Examiner Training Course - ETC - 1° Settimana

- a. Il Candidato lavora come Assistente del Training Master durante un normale Instructor Training Course (ITC).
- b. Durante l'ITC, il Candidato aiuta il Training Master a preparare il piano di lezione giornaliero e copre alcune parti della formazione, se pronto a farlo, come da accordi con il TM.
- c. Durante la formazione è indispensabile organizzare un ininterrotto ciclo di feedback quotidiano.
- d. Se il Candidato supera con successo la 1° settimana dell'ETC, sarà invitato a partecipare alla 2° settimana dell'ETC.

2 Preparazione raccomandata

- a. Organizzare un ITC.
- b. Assistere a un ITC in qualità di Osservatore (previa richiesta dell'autorizzazione a IKO o all'Examiner).

3 Examiner Training Course - ETC - 2° Settimana

- a. Il Candidato prepara il piano di lezione giornaliero e lo presenta al Training Master.
- b. Il Candidato organizza il secondo Instructor Training Course sotto la guida del Training Master. Alcune parti dell'ITC possono essere coperte dal TM, se il Candidato non si sente pronto.
- c. Durante la formazione è indispensabile organizzare un ininterrotto ciclo di feedback quotidiano.
- d. Se il Candidato supera con successo la 2° settimana dell'ETC, sarà invitato a partecipare alla 3° settimana dell'ETC.

4 Examiner Training Course - ETC - 3° Settimana

- a. Il Candidato tiene un ITC come se fosse l'Examiner responsabile della formazione, mentre il Training Master partecipa in qualità di Osservatore.
- b. Durante la formazione è indispensabile organizzare un ininterrotto ciclo di feedback quotidiano.



- c. Il Candidato viene valutato e riceve un voto positivo o negativo, a seconda della sua performance durante le 3 settimane; può essergli assegnato un training aggiuntivo (4° settimana), se ritenuto opportuno dal Training Master.

Articolo 66 Certificazione:

Il Candidato Examiner viene certificato se dimostra di avere ottime capacità di:

- a. Organizzare e tenere un ITC.
- b. Valutare i Candidati Istruttori in base alle loro capacità.
- c. Gestire un gruppo e riuscire a comunicare correttamente con i Candidati.
- d. Osservare e rispettare gli Standard IKO e avere un comportamento impeccabile.

Note: al termine della formazione il Candidato non viene automaticamente certificato. La certificazione, infatti, dipende dall'esito dell'intera prestazione del Candidato. Se il Candidato non viene ritenuto sufficientemente pronto dopo la 3° settimana, potrebbe essergli richiesto di svolgere una 4° settimana di formazione ETC, che segue lo stesso format della 3°. Se anche la 4° settimana non dovesse bastare, il Candidato verrebbe considerato non idoneo ed escluso dai processi di selezione Examiner IKO.

Istruttore IKO per Equivalenza

Articolo 67 Proposito:

- ¹ Sono molte le organizzazioni che si occupano di formazione di Istruttori di kitesurf, IKO offre l'opportunità a Istruttori esperti e certificati da altre organizzazioni di ottenere il riconoscimento IKO tramite un processo di equivalenza.

Articolo 68 Certificazione per Istruttori riconosciuti da altre organizzazioni:

- ¹ Per ottenere il riconoscimento IKO, l'Istruttore certificato da altre organizzazioni* deve completare un corso di equivalenza per istruttori - Instructor Equivalency Course IEC e:
 - a. Fornire all'Organizzatore IEC la copia del diploma che attesta il titolo di Istruttore.
 - b. Fornire all'Organizzatore IEC la copia di un valido certificato Primo Soccorso e CPR valido, che includa il primo soccorso in caso di annegamento, svenimento, lesioni, ossa rotte e gestione della sicurezza (certificato non oltre i 24 mesi precedenti. I corsi online non sono ritenuti validi).
 - c. Superare l'esame finale online ATC - Modulo 1 con un punteggio minimo dell'80% di risposte corrette.
- ² Dopo aver completato con esito positivo l'IEC e superato con successo l'esame online per diventare Istruttore Livello 2 – Manager del tirocinio, il Candidato, se certificato da almeno 1 anno durante il quale ha insegnato attivamente per un'altra organizzazione, riceve la qualifica di Istruttore IKO Livello 2, altrimenti di Istruttore IKO Livello 1.

*Per verificare se un'organizzazione è riconosciuta da IKO per il programma IEC, contattare: support@ikointl.com.

NEW



Articolo 69 Certificazione per Istruttori IKO sospesi o ai quali è scaduta l'iscrizione IKO:

- NEW**
- 1 L'Istruttore che non ha rinnovato l'iscrizione entro due anni dalla data di scadenza deve frequentare un corso di reintegrazione Istruttori - Instructor Reinstatement Course IRC per essere riammesso nella Community Pro IKO e riottenere la qualifica corrispondente al livello precedentemente raggiunto.
 - 2 L'Istruttore IKO che è stato sospeso deve frequentare un Instructor Training Course (ITC), previa approvazione da parte di IKO, e inviare una "lettera di riammissione" per ottenere nuovamente la qualifica di Istruttore IKO Livello 1.
 - 3 Per partecipare a un Instructor Equivalency Course IEC, il Candidato Istruttore deve:
 - a. Fornire all'Organizzatore IEC la copia di un valido certificato Primo Soccorso e CPR valido, che includa il primo soccorso in caso di annegamento, svenimento, lesioni, ossa rotte e gestione della sicurezza (certificato non oltre i 24 mesi precedenti. I corsi online non sono ritenuti validi).
 - b. Superare l'esame finale online ATC - Modulo 1 con un punteggio minimo dell'80% di risposte corrette.
 - 4 Dopo aver completato con successo l'Instructor Equivalency Course IKO di 3 giorni o 5 giorni - se durante un ITC -, il Candidato viene riammesso nella Community Pro IKO, ottenendo nuovamente la qualifica persa (in caso di sospensione, grazie all'IEC si può ottenere la qualifica Istruttore Livello 1, indipendentemente dal Livello precedentemente raggiunto).

PARTE CINQUE – UTILIZZO DEL BRAND IKO E DEI SUOI CONTENUTI (INCLUSO L'UTILIZZO DEL LOGO IKO)

Condizioni di utilizzo

Articolo 70 Principi:

- 1 Tutti i loghi, disegni, pubblicazioni e nomi del marchio IKO sono proprietà intellettuale di IKO. IKO è titolare del copyright e/o del marchio.
- 2 Le regole si applicano alla riproduzione di qualsiasi logo, design o grafica IKO. Il mancato rispetto delle regole costituisce una violazione delle leggi internazionali sul copyright e sui marchi soggetta a specifiche sanzioni finanziarie e penali.
- 3 IKO si riserva il diritto di sospendere l'utilizzo del contenuto del proprio marchio (compresi i loghi) da parte di terzi in caso di mancato rispetto degli Standard o per qualsiasi altro motivo che IKO ritiene valido, a sua propria ed esclusiva discrezione.

Articolo 71 Utilizzo:

L'uso commerciale del logo IKO per la promozione di corsi, pubblicità aziendale e/o scopi di marketing è riservato esclusivamente ai Centri affiliati IKO.

Le scuole non affiliate o gli Istruttori IKO indipendenti devono affiliarsi in qualità di Centro IKO per poter utilizzare il logo IKO sul loro sito web. L'affiliazione può essere GRATUITA.

Il mancato rispetto delle direttive in merito all'utilizzo del logo è soggetto a sanzioni da parte del Dipartimento Controllo Qualità.



1 Per i Centri IKO validamente affiliati

Solo i Centri IKO validamente affiliati sono autorizzati a utilizzare i loghi e i nomi del marchio IKO disponibili nella sezione "file" / "download" dell'account della scuola.

2 Per gli Istruttori IKO validamente iscritti

Gli Istruttori IKO validamente iscritti sono autorizzati a utilizzare il titolo 'Istruttore IKO' quale nome, stato, qualifica e/o il logo Instructor IKO che si trova nella sezione "file" / "download" dell'account IKO, purché l'iscrizione non sia stata sospesa o non sia scaduta. Non è autorizzato l'utilizzo di altre dichiarazioni o loghi - controllare la nota al paragrafo 4.

3 Per le scuole non affiliate

Le scuole non affiliate non possono utilizzare alcun logo IKO, non possono menzionare che lavorano con Istruttori IKO sul loro sito web, a meno che non siano in grado di provarlo (fornendo i nomi e l'ID di tutti gli Istruttori validamente iscritti a IKO che lavorano presso la scuola), non possono promuovere la loro attività e/o i corsi servendosi del brand "IKO". Per ottenere questi benefici devono affiliarsi in qualità di Centri IKO.

4 La dicitura "Corso/i IKO" è considerata ad uso commerciale. Le scuole non affiliate a IKO che desiderano utilizzarla devono affiliarsi in qualità di Centri IKO, sottoscrivendo almeno il piano FREE (GRATUITO), per ottenere il diritto di usare i contenuti del marchio IKO e promuovere, così, i loro Corsi IKO. Nota bene, se il logo dell'Instructor IKO è o verrà utilizzato sul sito web o sui social media di una scuola, questa deve essere affiliata, anche se l'Istruttore di riferimento è validamente iscritto a IKO o è il proprietario della scuola.

5 L'uso del nome e del logo IKO si applica esclusivamente al kiteboarding: al kitesurf e a tutte le relative discipline, per le quali IKO ha deliberato gli Standard, escluse, quindi, le attività che si svolgono sulla neve e/o a terra.

6 Al fine di tutelare l'immagine del marchio, il logo IKO, il suo colore e il suo rapporto dimensionale non possono essere cambiati o modificati in alcuna riproduzione.

7 Il logo IKO può essere stampato o riprodotto in colore blu (HEX # 065EB7, Swatch: c91m67y0k0, Pantone / PMS: 300c) o bianco.

Articolo 72 Restrizioni:

- 1** I Centri e gli Istruttori IKO sospesi o ai quali è scaduta l'iscrizione devono rimuovere tutti i loghi, le dichiarazioni, le qualifiche e i riferimenti a IKO dal loro sito web, social network, volantini, poster e altro materiale promozionale.
- 2** Prodotti con logo IKO come unico brand non sono autorizzati.

PARTE SEI - OFFICIAL NATIONAL REPRESENTATION

Articolo 73 Principi:

- 1** Il kitesurf e tutte le relative evoluzioni sono da considerarsi sport a sé stanti, che godono di principi, regole e Standard propri e che comprendono discipline multiple.
- 2** Le autorità sportive e turistiche nazionali possono regolare l'attività nei territori di competenza.
- 3** Le autorità incoraggiano e considerano le associazioni nazionali strutturate e organizzate.



- 4 Dal 2015, gli sport di “kite” hanno una propria federazione internazionale e indipendente di rappresentanza.
- 5 Da marzo 2016, la Federazione Internazionale delle Organizzazioni Kitesport (IFKO - International Federation of Kitesport Organizations), riconosce ufficialmente tutte le certificazioni e gli Standard IKO.
- 6 I Membri IKO che desiderano ottenere la rappresentanza ufficiale nel proprio paese possono contattare IKO.

Articolo 74 Vantaggi:

- 1 Sviluppare la rappresentanza ufficialmente in un paese.
- 2 Supportare la rappresentanza legale in un paese.
- 3 Tutelare i Membri, le certificazioni e gli Standard IKO.
- 4 Aiutare lo sport a crescere in modo indipendente.
- 5 Aggiungere valore a diplomi, certificazioni, qualifiche ed esperienze IKO nel contesto locale.
- 6 Consentire ai Membri di partecipare democraticamente allo sviluppo dello sport a livello nazionale.

PARTE SETTE - GUIDA PER L'ORGANIZZATORE DI CORSI IKO

[Guida per l'Organizzatore di Corsi Pro](#)

[Guida per l'Organizzatore di Evolution Clinic](#)

PARTE OTTO - STANDARD DI CERTIFICAZIONE IKO

[Livello 1 - Corso Discovery](#)

[Livello 2 - Corso Intermediate](#)

[Livello 3 - Corso Independent](#)

[Livello 4 - Corso Advanced](#)

[Livello 5 - Corso Evolution - Freeride](#)

[Livello 5 - Corso Evolution - Freestyle](#)

[Livello 5 - Corso Evolution - Wave Riding](#)

[Livello 5 - Corso Evolution - Hydrofoil](#)

[Livello 5 - Corso Evolution - Wingfoil](#)

NEW



PARTE NOVE - TABELLA DELLE SANZIONI

1.Introduzione

1.1 Oggetto e obiettivi

La Tabella delle sanzioni ha lo scopo di rafforzare gli Standard IKO e sanzionare i Membri che non li rispettano. La sicurezza è una priorità assoluta per IKO.

La Tabella delle sanzioni è uno strumento amministrativo che specifica le sanzioni in base alle infrazioni commesse. I Membri sono invitati a utilizzare la Tabella delle sanzioni per correggere eventuali non conformità.

Alcune sanzioni sono associate a gruppi specificamente qualificati quali Kiter, Istruttori, Trainer o Centro.

1.2 Principi

I feedback forniti dagli allievi e altri soggetti aiutano IKO a determinare se i Centri, gli Istruttori e i Trainers agiscono in conformità agli Standard concordati.

Dopo una prima sanzione, al mancato rispetto degli Standard di Sicurezza o Certificazione può seguire la sospensione. Più di un avviso può essere portato avanti contemporaneamente. La stessa infrazione commessa tre volte porta alla sospensione, indipendentemente dal numero totale di punti. Se un Membro commette diverse infrazioni, viene applicata in default la sanzione più alta o sommati tutti i relativi punti.

A tutti i Membri IKO vengono in principio assegnati 10 punti. Tali punti vengono rimossi dall'account del Membro secondo quanto stabilito dalla Tabella delle sanzioni, qualora egli commetta infrazioni. I Membri IKO rimasti con 0 punti vengono sospesi. Le infrazioni più gravi possono comportare una sospensione a vita.

Se non viene commessa nessuna infrazione, ogni anno vengono accreditati **3 punti** sull'account del Membro fino al raggiungimento massimo di 10 punti.

Le sanzioni nuove o aggiornate sono state **così contrassegnate** nella Tabella sottostante.

Per essere reintegrato:

Prima che la Sede Centrale IKO dia l'approvazione per partecipare a qualsiasi Corso Pro, tutti i Membri sospesi devono inviare una "Lettera di reintegrazione" (facendo presente a IKO le ragioni per le quali dovrebbe entrare nuovamente a far parte della Community Pro) e qualsiasi documento, foto o video richiesto dal Dipartimento Qualità e Formazione.

Nello specifico:



Gli Assistenti sospesi devono rifare l'Assistant Training Course - ATC.

Gli Istruttori sospesi, indipendentemente dal livello raggiunto, devono rifare l'Instructor Training Course – ITC. Alla fine del corso, se tutti i requisiti sono soddisfatti, gli Istruttori sospesi vengono nuovamente certificati Istruttori IKO Livello 1, indipendentemente dal livello raggiunto precedentemente all'infrazione.

Gli Assistant Trainer sospesi devono rifare almeno un ATTC con un Examiner.

Gli Examiner sospesi devono rifare almeno un ETC con un Training Master.

Le Scuole sospese devono fare domanda per una nuova affiliazione.

Due sospensioni comportano la perdita permanente dell'affiliazione IKO e dell'ammissibilità all'iscrizione. In casi estremi, un Membro potrebbe essere permanentemente sospeso anche a seguito della prima sospensione.

2. Sanzioni

Infrazione di 2 punti

#	Infrazione di 2 punti:	Dettagli:
2.1	Non espone i numeri di telefono di emergenza.	Tutti i numeri di telefono di emergenza devono essere esposti in un punto visibile e accessibile a tutti.
2.2	Non espone informazioni relative al meteo e ai pericoli dell'area.	Queste informazioni devono essere esposte in un punto visibile e accessibile a tutti.
2.3	Non rispetta le regole di precedenza.	
2.4	Non risponde in tempo alle richieste da parte dell'Ufficio IKO.	
2.5	Il Trainer non comunica all'Ufficio IKO di essere disponibile non per più di 15 giorni.	
2.6	Non utilizza la versione aggiornata del documento disponibile nella sezione "Download".	
2.7		



2.8	Non completa correttamente la certificazione online, quindi i Candidati ATC/ITC/Coach vengono certificati anche se dovrebbero.	Per esempio: è richiesto l'invio di un video dimostrativo ma vengono spuntate tutte le voci.
2.9	Non registra le ore di tirocinio.	
2.10	Non certifica gli "allievi reali" insieme ai Candidati Istruttori alla fine dell'ITC.	
2.11	La sede centrale IKO non accetta motivazioni quali: "problemi di connessione a Internet" come scusa per non certificare un allievo, fare uno SCC e/o rispondere a una comunicazione.	
2.12	Non dispone di un numero minimo di 25 crediti di certificazione nel proprio account.	
2.13	Non mette a disposizione degli Istruttori i crediti di certificazione.	

Infrazione di 4 punti

#	Infrazione di 4 punti:	Dettagli:
4.1	Non ha il taglia linee nel trapezio.	
4.2	Non certifica il Candidato Pro entro 48 ore dalla fine del Corso Pro.	In caso di problemi di viaggio che impediscono la corretta procedura di certificazione, il Trainer deve informare l'Ufficio IKO.
4.3	Non insegna il self-rescue.	



4.4	Non insegna l'utilizzo dei sistemi di sicurezza.	
4.5	Fa volare un kite mentre porta una barca o guida una moto d'acqua.	
4.6	Salta sulla spiaggia, fa kite in modo pericoloso o sconsiderato.	Anche durante la pratica ricreativa.
4.7	Fa decollare il kite con ostacoli all'interno della finestra di volo.	
4.8	Insegna con persone all'interno della finestra di volo.	
4.9	Insegna oltre il livello consentito.	Insegnare senza disporre del titolo necessario per farlo. Per esempio: formare gli Assistenti o insegnare ai bambini senza possedere le necessarie qualifiche.
4.10	Ammette/certifica Candidati Pro che non soddisfano i prerequisiti stabiliti da IKO.	Per esempio: non è certificato Assistente, non ha il livello di navigazione richiesto.
4.11		
4.12		
4.13		
4.14		
4.15	Non segue la "Guida dell'Organizzatore di Corsi Pro".	
4.16	Non compila né aggiorna la lista di Istruttori sul profilo della scuola.	Non consente agli Istruttori di avere accesso ai crediti di certificazione della scuola.



4.17	Non certifica gli allievi con il feedback online.	
4.18	Non fa un corretto SCC a seguito di un ITC o ATC.	Per esempio: immagini di un altro corso, nessuna immagine d'azione, nessun video, ecc.
4.19	Non invia il rapporto finale ATTC/ETC entro 48 ore dalla fine della formazione.	
4.20	Malgrado l'iscrizione sia scaduta, continua a insegnare servendosi del titolo IKO.	
4.21	Invia un rapporto finale ATTC / ETC incompleto dopo il secondo sollecito.	Per esempio: incompleto, non inviato in tempo, poco dettagliato, ecc.
4.22	Non fa indossare le attrezzature di sicurezza ai Candidati durante i Corsi Pro.	
4.23	Non utilizza l'attrezzatura per l'insegnamento secondo quanto stabilito dagli Standard IKO.	
4.24	Non paga una fattura inviata da IKO entro 30 giorni.	
4.25	Pubblica sui social media foto non conformi agli Standard IKO.	Un nuovo Centro affiliato IKO ha un tempo di 6 mesi per "ripulire" i social media e il sito web.
4.26	Dopo 6 mesi dall'affiliazione, parte del team non è ancora certificata IKO.	Sanzione più obbligo di organizzare un ITC/IEC.
4.27	Non fa sottoscrivere all'allievo lo scarico di responsabilità.	

Infrazione di 5 punti

#	Infrazione di 5 punti:	Dettagli:
5.1	Lascia l'allievo da solo.	L'allievo viene lasciato senza supervisione con il kite non parcheggiato in sicurezza a terra. Nel caso in cui fosse compito dell'Assistente



		supervisionare l'allievo, sarà lui ad essere sanzionato.
5.2	Fa decollare il kite all'allievo senza prima testarlo.	
5.3	L'allievo è sovrapotenziato.	Il kite è sovrapotenziato per le condizioni del vento e il peso dell'allievo.
5.4	Insegna a un principiante senza un trainer kite LEI o foil a 4 linee corte.	Se si usa un kite a 2 linee, ogni abilità deve poi essere ripetuta utilizzando un trainer kite a 4 linee.
5.5	Non paga l'Examiner / il Coach / l'Assistant Trainer in tempo.	
5.6	Non rispetta la ratio Istruttore:allievi IKO.	
5.7	Nel Centro IKO non c'è un kit di pronto soccorso.	
5.8	Non fa la dimostrazione pratica con un kite SLE o foil a 4 linee durante un ATC/ITC, se le condizioni lo consentono.	
5.9	Non tratta alcune parti del programma ITC/ETC senza farlo presente al Dipartimento Formazione IKO.	
5.10	Vende attrezzature non sicure o non funzionanti.	
5.11	Non rispetta l'elenco delle attività di formazione Pro.	
5.12	Insegna senza indossare la personale attrezzatura di sicurezza.	Trapezio, taglia linee, leash.
5.13		
5.14	Registra allievi falsi o falsifica il numero di ore di lezione.	



5.15	Trainer/Examiner che non indossa il casco durante la dimostrazione d'insegnamento ATC/ITC.	
------	--	--

Infrazione di 6 punti

#	Infrazione di 6 punti:	Dettagli:
6.1	Non porta con sé le necessarie attrezzature di sicurezza su un'imbarcazione.	A bordo di un'imbarcazione devono esserci tutte le dotazioni di sicurezza previste dalla normativa locale e tutti devono indossare un giubbotto salvagente da almeno 50N.
6.2	Conduce pericolosamente un'imbarcazione.	
6.3	Insegna troppo vicino a linee elettriche o strade.	
6.4	Si connette a/fa kite-lifting con un allievo.	È severamente proibito connettere un allievo a qualsivoglia oggetto con il fine di ancorarlo o sollevarlo. Gli Istruttori non devono connettersi all'allievo.
6.5	Non ha un dispositivo di comunicazione.	Non ha accesso a telefono o radio.
6.6	Non fa indossare il casco agli allievi di qualsiasi livello e/o ai Candidati ATC/ITC.	L'allievo deve sempre indossare un casco, sia a terra che in acqua.
6.7	Non usa il leash.	Il leash deve essere sempre connesso al kite è in volo, sia a terra che in acqua.
6.8	Non fa indossare un aiuto al galleggiamento agli allievi di qualsiasi livello e/o ai Candidati ATC/ITC.	L'aiuto al galleggiamento (almeno 50N) deve sempre essere indossato dall'allievo in acqua (anche se in una laguna o in acque poco profonde). I kiter sono autorizzati ad usare: <ul style="list-style-type: none">- Un aiuto al galleggiamento (almeno 50N): dal Livello 1A al Livello 3L.- Un impact vest: dal Livello 3M.



6.9	L'Assistente supervisiona / assiste un kiter senza essere a sua volta supervisionato da un Istruttore Livello 2 o superiore.	
6.10	Insegna a una persona sotto effetti di stupefacenti.	
6.11	Insegna in acqua ad allievi che non sanno nuotare.	
6.12	Insegna tecniche/procedure non sicure.	Per esempio: senza leash, leash in modalità suicide, leash o barra invertiti, metodologia errata, decollo in potenza, ecc.
6.13		
6.14	Insegna in condizioni meteorologiche avverse.	Può non insegnare in caso di temporale (fulmini), avviso di uragano, bufera, inondazione o altre condizioni meteo estreme.
6.15	Non ha un Istruttore Livello 2 qualificato come Capo Istruttore.	
6.16	Porta un'imbarcazione all'interno della finestra di volo dell'allievo mentre insegna.	



6.17	Non si dispone sottovento all'allievo per garantire la sua sicurezza.	Al fine di garantire la sicurezza dell'allievo, l'Istruttore/Assistente deve sempre stare sottovento a lui o garantire il supporto di un'imbarcazione. Un Istruttore può essere sanzionato se solo e sopravento rispetto all'allievo o se solo mentre l'allievo pratica in acque profonde.
6.18	Non segnala un grave incidente avvenuto durante una lezione a IKO.	
6.19	Tiene un ATTC senza l'approvazione dell'Ufficio IKO.	L'ATTC non verrà ritenuto valido e l'Examiner dovrà rimborsare il Candidato
6.20	Assume un Assistente non certificato IKO.	Sanzione applicata a entrambe le parti.
6.22	Non naviga rispettando le regole stabilite nella sezione "Kiter" degli Standard IKO.	A seconda della situazione, se causa un grave incidente, la sanzione può essere di 8 punti o prevedere la sospensione diretta.
6.23	Certificare un allievo assegnandogli un livello di navigazione sbagliato.	
6.24	Non connette il leash alla parte anteriore del trapezio.	

Infrazione di 8 punti

Infrazione di 8 punti:

Dettagli:



8.1	Insegna utilizzando sistemi di sicurezza non funzionanti, non utilizzando un sistema di sicurezza o non utilizzandone nessuno.	
8.2	Non intrattiene relazioni civili e professionali con l'Ufficio e il personale IKO	
8.3	La scuola di kite si promuove in qualità di Centro IKO senza essere realmente affiliata a IKO.	
8.4	Si promuove in qualità di "attività" senza essere affiliato a IKO.	Deve creare una scuola e affiliarla a IKO.
8.5		
8.6	Ha un comportamento irrispettoso o inadeguato nei confronti degli allievi/Candidati.	
8.7	Falsifica ore di tirocinio o certifica un Candidato senza averlo supervisionato.	
8.8	Condivide informazioni private senza informare la persona direttamente interessata.	
8.9	Un Centro IKO lavora con Istruttori non certificati IKO.	Sanzione applicata a entrambe le parti. Per i nuovi Centri IKO, il periodo di tolleranza è di 6 mesi dalla data di affiliazione.
8.10	Team di Istruttori non certificati IKO.	Sanzione applicata a entrambe le parti. Per i nuovi Centri IKO, il periodo di tolleranza è di 6 mesi dalla data di affiliazione.
8.11	Assume Assistenti IKO per insegnare senza supervisione da parte di un Istruttore Livello 2 o superiore.	Sanzione applicata a entrambe le parti.
8.12	Una scuola non IKO utilizza i brand "Centro IKO", "IKO", "Corso IKO" e/o il logo IKO per promuovere la	



	sua comunicazione online, il suo sito, i post sui social media o il suo materiale pubblicitario.	
8.13	Non consente a un Assistant Trainer che lavora nell'area di tenere almeno 1 ATC all'anno nel luogo da cui insegna.	Dovrà essere dimostrato all'Ufficio Qualità che l'Examiner ha intenzionalmente sfavorito l'Assistant Trainer.
8.14	Accetta più di 8 Candidati ai Corsi Pro.	Per ulteriori informazioni o casi speciali, fare riferimento alla "Guida dell'Organizzatore di Corsi Pro".
8.15	Si occupa di formazione per conto di un'altra organizzazione concorrente a IKO.	
8.16	Svolge un corso Istruttore per conto di un'altra organizzazione dopo un ATC IKO senza prima organizzare un ITC IKO.	
8.17	Tiene corsi di formazione professionale senza informare l'Ufficio IKO.	
8.18	Un Trainer annulla un Corso Pro con un preavviso inferiore a 1 mese senza un valido motivo.	In caso di malattia deve essere inoltrato un certificato medico o il Trainer deve dimostrare di voler trovare una soluzione insieme all'Ufficio IKO prima di disdire la sua partecipazione.

Infrazione di 10 punti

#	Infrazione di 10 punti:	Dettagli:
10.1	Incidente grave/mortale durante l'insegnamento.	Sospensione, revisione e sanzione immediata o azione legale, se l'allievo o soggetti terzi perdono la vita o si feriscono gravemente a seguito di un incidente di cui un Istruttore/Examiner/Centro IKO è responsabile.
10.2	Insegna con vento off-shore senza il supporto di un'imbarcazione.	



10.3	Insegna sotto effetti di stupefacenti (droga o alcool)	
10.4	Utilizza un leash da tavola.	
10.5	Fornisce documenti contraffatti o falsi o informazioni fuorvianti a IKO, a un Membro IKO o a un allievo.	
10.6	Non agisce in ottemperanza alle leggi locali o alle normative vigenti nel paese o nella giurisdizione in cui opera.	
10.7	Falsifica, stampa, riproduce o copia materiale IKO senza previa autorizzazione da parte di IKO.	
10.8	Non affilia la propria scuola a IKO.	Dopo il primo sollecito.
10.9	Rifiuta più di 2 richieste ETC da parte di IKO entro un anno.	Sospensione come TM, ma non come Examiner.
10.10	Viene condannato da un tribunale.	
10.11	Lavora in concorrenza a IKO.	Svolge attività commerciali concorrenziali a IKO o lavora per conto di organizzazioni competitor di IKO.



10.12	Compie atti di violenza e/o discriminatori a livello fisico e/o verbale, comprese molestie e/o insulti, riconducibili a razzismo, sessismo, omofobia, aspetto fisico, religione e/o opinione personale quali fattori aggravanti.	Qualsiasi atto di violenza o discriminazione. Se l'atto è seguito da un procedimento giudiziario, il Membro verrà sospeso fino alla fine del processo, ed escluso se condannato dagli organi competenti.
10.13	Non paga al Centro IKO l'intera quota di partecipazione al Corso Pro.	Profilo sospeso fino al completamento del pagamento.
10.14	Promuove altre organizzazioni come migliori/più riconosciute di IKO. Afferma che IKO non è riconosciuto pubblicamente.	
10.15	Un Examiner non tiene almeno 2 ITC all'anno. Un Assistant Trainer non tiene almeno 1 ATC all'anno.	A fonte dell'inattività gli viene concesso un anno di tempo per rifare un ATTC o un ETC. Dopo 12 mesi, perde ufficialmente il titolo e torna ad essere un normale Candidato che deve seguire l'intero processo/percorso di formazione.
10.16	Accetta più di un Candidato in un ATTC o ETC.	

3. Casi speciali

3.1. Istruttori o Centri con iscrizione/affiliazione scaduta o non IKO vengono gestiti secondo procedure interne; potrebbero essere sanzionati in base all'infrazione commessa ed esclusi definitivamente dal network IKO.

3.2. Un Centro IKO che non fornisce tutti i documenti richiesti dopo il terzo sollecito viene "sospeso" fino al riscontro.



3.3. I Membri che pubblicano o promuovono attività di kite pericolose o non conformi agli Standard IKO vengono sanzionati in base alla gravità dell'azione promossa e al loro titolo (Assistente, Istruttore L1, L2, L3, Assistant Trainer o Examiner).

3.4. Una scuola che chiede a un Assistente/Istruttore di comportarsi o insegnare in contrasto con quanto stabilito dagli Standard IKO riceve la medesima sanzione dell'Assistente/Istruttore, come sancito dalla Tabella.

3.5. La sede centrale IKO si riserva il diritto di valutare, sanzionare o sospendere qualsiasi Membro o caso a propria discrezione, seppur non menzionato nel presente documento.